重庆市医师协会办公室装修项目需求

**一、功能布局**

（一）工作人员办公室

能满足15人左右日常办公需求，具体分区：

1.单人办公室2间（会长、秘书长办公）

2.部门办公室3间（套间：部门主任室在办公室内间，每个办公室外间可容纳2-4人办公）

3.财务室1间

4.备用办公室1间

（二）会议室

1.50人左右课桌式会议室1间

2.15人左右圆桌式小会议室1间（洽谈室）

（三）卫生间2间（男女分区）

（四）茶水间1间（员工储存食物、热饭、饮水、就餐）

（五）文印室、库房、机房功能（可放置文印设备、数据交换机、备用办公物资等，也可在满足功能情况下利用其它空间）

（六）进门缓冲区（协会标识）、休息等待区、走廊

**二、配套设施**

（一）中央空调

（二）消防设施

（三）办公家具及环境软装